

**Opatření rektora č. 12/2019,  
jímž se stanovují  
Zásady studentské grantové soutěže Univerzity Jana Amose Komenského Praha**

Článek I

1. Tyto Zásady studentské grantové soutěže Univerzity Jana Amose Komenského Praha (dále jen „zásady“) stanovují pravidla interní studentské grantové soutěže na podporu specifického vysokoškolského výzkumu podle zákona č. 130/2002 Sb. v platném znění (dále jen „zákon“).
2. Specifický vysokoškolský výzkum je výzkum prováděný studenty při uskutečňování akreditovaných doktorských nebo magisterských studijních programů a který je bezprostředně spojen s jejich vzděláváním.
3. Na specifický vysokoškolský výzkum je poskytována účelová podpora podle pravidel schvalovaných vládou, ve kterých jsou stanoveni příjemci podpory, kritéria a způsob poskytování podpory.
4. Účelovou podporu na specifický vysokoškolský výzkum Univerzity Jana Amose Komenského Praha (dále jen „UJAK“) poskytuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“), které stanovuje její výši.
5. Účelová podpora na specifický vysokoškolský výzkum se obecně řídí *Pravidly pro poskytování účelové podpory na specifický vysokoškolský výzkum podle zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací* stanovenými ministerstvem.

Článek II

1. Pro účely těchto zásad se rozumí:
  - a. řešitelem studentského projektu student doktorského studijního programu UJAK nebo akademický pracovník UJAK;
  - b. dalšími členy řešitelského týmu studenti doktorského nebo magisterského studijního programu UJAK nebo akademičtí, vědečtí, výzkumní nebo vývojoví pracovníci UJAK
2. V případě studentského projektu, jehož řešitelem je student doktorského studijního programu, je vždy členem řešitelského týmu školitel řešitele.
3. Řešitelský tým má nejvýše 50 osob.
4. Počet studentů doktorského nebo magisterského studijního programu v řešitelském týmu je alespoň roven počtu ostatních členů řešitelského týmu.
5. Doba řešení studentského projektu je 12 až 24 měsíců.
6. Podpora studentského projektu pro jeden kalendářní rok je omezena v závislosti na výši účelové podpory přidělené UJAK při zachování horního limitu stanoveného ministerstvem.
7. Podíl osobních nákladů nebo výdajů (včetně stipendií), spojených s účastí studentů doktorského nebo magisterského studijního programu jakožto řešitelů nebo dalších členů řešitelského týmu na řešení studentského projektu, na celkových osobních nákladech nebo výdajích (včetně stipendií), hrazených v rámci způsobilých nákladů studentského projektu, činí více než 75 %.
8. Z podpory lze hradit náklady studentského projektu uskutečňovaného na výzkumném pracovišti právnické osoby jiné než je UJAK pouze v případě, že se na základě dohody dané právnické osoby s UJAK podle § 81 zákona o vysokých školách uskutečňuje na tomto pracovišti akreditovaný studijní program, v němž studují studenti, kteří jsou členy řešitelského týmu. Dalšími členy řešitelského

týmu jsou při splnění podmínek v bodech 3 a 6 i vědečtí, výzkumní nebo vývojoví pracovníci dané právnické osoby.

### Článek III

1. Každý řešitel smí do soutěže předložit pouze jeden projekt.
2. Studentský projekt předložený do studentské grantové soutěže je posuzován nejméně jedním oponentem, který se nepodílel na přípravě návrhu posuzovaného studentského projektu a který není členem řešitelského týmu posuzovaného návrhu studentského projektu.
3. Administrativní podporu pro studentské projekty poskytuje Oddělení pro vědu a výzkum UJAK.

### Článek IV

1. Výzvu k předkládání studentských projektů vyhlašuje rektor UJAK každoročně nejpozději do 15. prosince na následující kalendářní rok. Součástí této výzvy je též stanovení tématických priorit pro řešení studentských projektů a stanovení termínu podání přihlášek do soutěže.
2. Studentské projekty do soutěže jsou předkládány elektronicky v českém jazyce na formulářích přiložených k výzvě, které obsahují:
  - a. Název projektu
  - b. Anotaci projektu
  - c. Cíle řešení projektu
  - d. Údaje o řešiteli a dalších členech řešitelského týmu
  - e. Popis výzkumných aktivit a metody řešení projektu
  - f. Předpokládané výsledky řešení projektu včetně způsobu jejich zveřejnění
  - g. Časový harmonogram řešení projektu
  - h. Požadované finanční prostředky ve stanovené skladbě

### Článek V

1. Za účelem hodnocení studentských projektů jmenuje rektor UJAK členy Grantové rady UJAK (dále jen „rada“) a jejího předsedu z řad členů kolegia rektora, členů Vědecké rady UJAK, garantů studijních programů UJAK, členů kateder UJAK, případně dalších odborníků.
2. Členství v radě je nezastupitelné.
3. Radu svolává její předseda.
4. Rada přijímá usnesení hlasováním. Rada je usnášeníschopná, pokud je hlasování přítomna nadpoloviční většina členů. Usnesení rady je přijato, jestliže pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy rady.

### Článek VI

1. Studentské projekty hodnotí rada na základě následujících kritérií:
  - a. splnění formálních náležitostí přihlášky,
  - b. význam plánovaného výzkumu pro příslušnou vědní oblast s přihlédnutím k významu výzkumu pro výuku příslušné vědní oblasti na UJAK,
  - c. předpokládané výsledky projektu,

- d. kvalita řešitelského týmu,
  - e. přiměřenost a efektivita vynaložených prostředků vzhledem k cílům a výsledkům projektu,
  - f. způsob a výsledky řešení minulých studentských projektů daného řešitele, resp. řešitelského týmu.
2. Na základě výsledků hodnocení studentských projektů předložených do soutěže stanoví rada pořadí projektů, které je doporučením pro rektora UJAK.
  3. O přidělení podpory studentskému projektu a její konečné výši rozhoduje rektor UJAK na doporučení rady s ohledem na výši aktuálně přidělených prostředků ministerstvem a s ohledem na pravděpodobný vývoj výše prostředků přidělovaných ministerstvem v dalších letech řešení projektu.
  4. S řešitelem studentského projektu uzavře UJAK smlouvu o řešení projektu.
  5. Seznam podporovaných studentských projektů se zveřejňuje na internetové stránce UJAK.

#### Článek VII

1. Podpora studentskému projektu může být poskytnuta pouze na způsobilé náklady dle zákona, par. 2, odst. 2, písm. k).
2. Podpora se studentskému projektu přiděluje na kalendářní rok.
3. Dojde-li ke snížení, resp. zrušení účelové podpory na specifický vysokoškolský výzkum ze strany ministerstva, bude adekvátně snížena, resp. zrušena podpora studentských projektů ze strany UJAK.

#### Článek VIII

1. Řešitel studentského projektu je povinen:
  - a. s přidělenými prostředky nakládat hospodárně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy a opatřeními rektora UJAK,
  - b. u každého publikovaného výsledku řešení studentského projektu uvést, že výsledku bylo dosaženo v rámci projektu specifického vysokoškolského výzkumu UJAK,
  - c. včas odevzdat informace o dosažených výsledcích studentského projektu na Oddělení pro vědu a výzkum UJAK, a to v požadovaném formátu,
  - d. odevzdat dílčí zprávu o řešení projektu v předepsané struktuře vždy do 20. ledna za předcházející rok řešení projektu.
  - e. odevzdat závěrečnou zprávu o řešení projektu v předepsané struktuře do 20. dne měsíce následujícího po ukončení realizace projektu.

#### Článek IX

1. Toto opatření rektora nabývá účinnosti dnem vyhlášení.